

■ケイコバ DICE 諸注意事項■

2019/03/13 更新

ケイコバ DICE(以下「当方」と表記します)は、近隣住民の方や企業の方のご理解・協力のもとで、運営を行っております。以下の諸注意事項をよく読み、遵守いただきますよう、ご協力をお願い致します。

【厳重注意事項】

- ・建物オーナー様との契約事項により、屋外での集合、連絡事項の伝達など、近隣や他の階への迷惑となる行為は禁止しております。

【事前連絡】

- ・搬入出は、スタジオ利用開始日の1週間前までに、当方の管理スタッフと打ち合わせを行ってください。1週間を切ったからの搬入出は、お断りする場合がございます(未定の場合でも、可能性がある場合は事前にお知らせください)。事前に打ち合わせをせず搬入出を行い、その際にトラブルが生じた場合、当方は一切の責任を負いかねます。必ず、事前に打ち合わせをお済ませ下さい。また入館当日は、管理スタッフの指示に従ってください。
- ・楽器を使用し、生演奏を行いたい場合、利用開始日の1週間前までにご相談ください。近隣や他の階に住む住民とのトラブルが予想される場合は、お断りする場合もございます。ご了承ください。

【搬入出・入館時】

- ・入館当日、同意書にご署名をいただきます。事前にお送りしている利用規約・諸注意事項をよく読み、同意書に記載されている項目を遵守の上、ご利用ください。
- ・スタジオの鍵は、利用期間中お預け致します。ご契約者様またはご契約者様が指定した方が鍵を管理し、利用期間中のスタジオの施錠も鍵を管理している方が行ってください。
- ・(スタジオ1階をご利用の場合)スタジオ入口・扉は、開閉が特殊なため、入館当日、管理スタッフより扉の開閉方法を説明致します。説明をよくお聞きの上、ご不明点がある場合はお尋ねください。
- ・(スタジオ2階をご利用の場合)スタジオ入口・ガラス扉には、鍵が上下1か所ずつございますが下のみ施錠しております。利用期間中も下の鍵のみ施錠を行ってください。
- ・建物の外では大声や騒音を出さず、近隣の住宅や事業所に十分ご配慮ください。
- ・搬入出を行う際は、管理スタッフの指示のもとで行ってください。
- ・スタジオの入口に面した道路は、車両通行止めの時間帯がございます。
車両通行止めの時間帯:平日・土曜 14:00~20:00/日曜・祝日12:00~20:00
- ・車両(バンタイプまで使用可)を用いて搬入出される場合、車両通行止めの時間帯を除く、スタジオの利用時間内に搬入出を行ってください。その際、歩行者や他の車の通行を妨げないよう、お願い致します。
- ・車両搬入出の開始希望時間が他のスタジオと被った場合、ご申告先行順で対応となります。
- ・当方では、常時、駐車・駐輪が可能なスペースはございません。近隣のコインパーキングまたは駐輪場をご利用ください。

【利用時の注意事項】

- ・スタジオの利用時間(10:00~22:00)を厳守してください。
- ・いかなる理由に関わらず、利用時間外の入退室、または無断で延長された場合は、30分毎に延長料(20,000円)をご負担いただきます。
- ・建物の外では大声や騒音を出さないでください。

- ・スタジオ内は、土足禁止となります。スリッパあるいは室内履きをご持参の上、履き替えてからご利用ください。また、室内履きのまま、トイレや外へ出るのはお控えください。
- ・利用中は音が外に漏れないよう、スタジオの扉を全て閉めてください。また、換気を行うためにドアを開放状態にする場合は、稽古を中止し、音出し(楽器使用を含む)・声出し等は控えてください。
- ・パンチカーペットが敷いている上で飲食をされる場合、飲食物をこぼさないようご注意ください。
- ・パンチカーペットが敷いていないスペースでの殺陣やダンスなど、床へ振動の影響が出る稽古はお止めください。
- ・宅配物や郵便物がスタジオに届く場合、当方では受領いたしかねます。必ず、利用期間内にご利用者様が確実に受領可能な日時を指定の上、お送りください。
- ・スタジオ内が無人的になる場合は、必ずスタジオの入口を施錠してください。未施錠時における盗難に関して、当方は一切の責任を負いかねます。必ず、各自で貴重品の管理を行ってください。
- ・利用期間中のスタジオ内の清掃は、ご利用者様にお任せしております。トイレトペーパー等の消耗品が不足した場合は、早めにご連絡ください。補充作業には数日かかる場合がございます。
- ・利用期間中に第三者から注意や苦情を受けた際は、速やかに善処し、必ず管理スタッフにご報告ください。指示がある場合には、これに従ってください。

【紛失・破損】

- ・スタジオの備品や鍵を紛失・破損された場合は、速やかに管理スタッフまでご連絡ください。修繕などでかかる実費は別途、請求致します。ご請求時は当方の管理スタッフよりご案内をお送り致します。鍵を紛失された場合は、鍵・錠前の交換費用として 30,000円 をご負担いただきます。

【禁止事項】

- ・利用開始日前、または利用期間中に当方の許可なく、スタジオの利用権限をご契約者様以外の第三者に転売・譲渡しないこと。
- ・スタジオを利用されている他のご利用者様に、著しく迷惑を及ぼす言動および行為。
- ・他の階のスタジオ間での許可のない備品の貸し借り・移動等。
- ・動物および常識を超えた備品の持ち込み。
- ・塗料(ペンキやラッカー等)や臭いの強い物の持ち込み。
- ・危険物(裸火や火薬など)の使用。
- ・大道具製作、たたき作業・騒音の出る行為。
- ・設備品や壁・床等に木ねじ、ガムテープを使用すること。
壁面:リノテープ・弱粘養生テープ・ビニールテープのみ使用可。
床面:釘(1階のみ)・リノテープ・弱粘養生テープ・ビニールテープのみ使用可。
平台:かまちへの釘打ち禁止。かまち以外は、釘・リノテープ・弱粘養生テープのみ使用可。
箱馬:釘・リノテープ・弱粘養生テープのみ使用可。
- ・トイレに備え付けられたトイレトペーパー以外の物(カップ麺の汁や飲み物の飲み残し等)をトイレに流す行為。
- ・給湯室やトイレに付属する流しで、筆や刷毛を清掃する行為。
- ・スタジオの利用開始日より前に、宅配物などをスタジオへ送る行為。

【喫煙】

- ・スタジオ内は基本全面禁煙(電子タバコを含む)です。所定の喫煙スペースをご利用ください。携帯灰皿をご持参の上、吸殻は必ず各自でお持ち帰りください。

【退出時】

- ・ゴミは全てお持ち帰りください。また、スタジオ敷地内、近隣のゴミ集積所ではゴミを捨てないでください。
- ・毎回、エアコンや全ての電気を消したか確認したのち、ご退出ください。
- ・退出時は、必ずスタジオ入口の施錠を行ってください。
- ・退出後は建物周辺には溜まらず、速やかに撤収してください。

【最終日退出時】

- ・ご利用スタジオの清掃(全面掃除機かけ、トイレ掃除等)を必ず行ってください。
清掃時間はスタジオ利用時間を含みます。完全退館 20分前 には清掃・撤収作業をお願い致します。
- ・付帯設備の原状復帰(入館当初の位置・状態に戻す)を必ず行ってください。
- ・スタジオの鍵は、ご契約者様もしくはご契約者様が指定した方が、当方の指定の通りに返却を行ってください。
- ・退出時間が、22時を著しく過ぎた場合、以降、30分毎に延滞料(20,000円)をご負担いただきます。
- ・ご利用者様の持ち込まれた荷物や備品、商品等は、退出時間までに、必ず撤去してください。撤去されていない場合、それらの所有権を放棄したものとみなし、当方の管理スタッフが移動または廃棄致します。その際、廃棄等にかかる実費は別途、請求致します。

【その他】

- ・利用期間終了後に宅配物・郵便物等がスタジオへ届かないようご手配ください。当方では受領いたしかねます。

【何かがあった時の連絡先】

03-5944-9227 (KASSAI 事務所)

dicetokyojapan@gmail.com